

Số: /TB-VP

Trùng Khánh, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của đồng chí Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân và Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Quyết định số: 01/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 của Hội đồng nhân dân xã Trùng Khánh về việc ban hành Quy chế tiếp công dân công dân của Hội đồng nhân dân xã Trùng Khánh, khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thường trực HĐND xã thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch HĐND xã năm 2025, như sau:

1. Lịch tiếp công dân

Ngày tiếp công dân của đồng chí Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã vào ngày mùng **02 và 24 hàng tháng**. (Nếu ngày tiếp công dân trùng vào các ngày lễ, tết hoặc ngày nghỉ thì sẽ tiếp vào ngày làm việc đầu tiên tiếp sau đó).

Thời gian tiếp công dân:

+ Buổi sáng từ: 8h00'' đến 11h30''

+ Buổi chiều từ: 14h00'' đến 17h00''

2. Thành phần và địa điểm tiếp công dân

- Đồng chí Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã.

- Đại diện lãnh đạo, cán bộ phụ trách tiếp công dân của Văn phòng HĐND và UBND xã; đại diện tham mưu, giúp việc Hội đồng nhân dân; các cơ quan, đơn vị, phòng ban có liên quan đến nội dung tiếp công dân (tùy từng vụ việc cụ thể sẽ có thông báo, giấy mời tham dự).

- Địa điểm tiếp công dân: Tại Trụ sở tiếp công dân của HĐND và UBND xã Trùng Khánh (Địa chỉ: Tổ dân phố 5, xã Trùng Khánh, tỉnh Cao Bằng).

3. Nội dung

Tiếp công dân để trực tiếp lắng nghe, xem xét, chỉ đạo giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền HĐND xã giải quyết theo quy định của pháp luật.

4. Tổ chức thực hiện

- Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm phối hợp với các phòng, ban có liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, tham mưu tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân của Chủ tịch HĐND xã đảm bảo theo đúng quy định. Niêm yết công khai thông báo lịch tiếp công dân tại trụ sở tiếp dân xã Trùng Khánh.

- Phòng Văn hoá xã hội đăng tải nội dung Thông báo này trên các phương tiện thông tin đại chúng để các tổ chức, công dân biết và thực hiện.

- Công dân đến làm việc cần xuất trình giấy tờ tùy thân, tài liệu liên quan (nếu có) và chấp hành nghiêm túc nội quy tiếp công dân.

Trên đây là Lịch tiếp công dân của Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã năm 2025. Thường trực HĐND xã thông báo để công dân toàn xã biết, liên hệ và thực hiện theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- TT.HĐND tỉnh (b/c);
- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- UBND, MTTQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các ban, ngành đoàn thể liên quan;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nông Văn Minh